

**COMUNA BOGDANESTI**

Cod fiscal 4446686, Adresa: localitatea Bogdanesti, comuna Bogdanesti

Cod poștal: 737085 Tel/fax: (004) 0235428827; Tel (004) 0235428954

E-mail: primbogdanesti@yahoo.com bogdanestivs@gmail.com

Nr. 1202 din 28.07.2015

ANUNȚ**privind organizarea concursului de recrutare pentru o funcție publică de execuție**

În temeiul art. 57 alin. 4 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, COMUNA BOGDĂNEȘTI, cu sediul în localitatea Bogdănești, comuna Bogdănești, județul Vaslui, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacante, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bogdănești: **inspector, clasa I, grad asistent, Compartiment Asistență socială.**

Data desfășurării concursului: proba scrisă **31.08.2015, ora 10.00**; interviul **01.09.2015, ora 11.00**. Dosarele de înscriere se depun la sediul instituției până la data de **20.08.2015**.

Acte necesare înscrierii la concurs

- 1) Formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 a Hotărârii Guvernului nr. 611/2008.
- 2) Copia actului de identitate, precum și a certificatului de naștere.
- 3) Copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări.
- 4) Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice eliberată conform modelului prevăzut în Anexa la Ordinul Președintelui ANFP nr. 192/2013.
- 5) Cazierul judiciar. Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemitirii actului administrativ de numire.
- 6) Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate.
- 7) Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- 8) Curriculum vitae.

Primar,
Dorobanțu Ion

