

COMISIA JUDETEANA VASLUI DE STABILIRE A DREPTULUI DE
PROPRIETATE PRIVATA ASUPRA TERENURILORHOTARAREA nr. 44

privind modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei Județene Vaslui pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și a modului de lucru al acesteia cu Comisiile comunale/orășenești/municipale pentru pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor

Comisia județeană Vaslui de stabilire a dreptului de proprietate privată asupra terenurilor întrunită în ședința de lucru în data de 09.03.2017;

Având în vedere propunerea Colectivului de lucru de pe lângă Comisia județeană Vaslui prin care înaintează spre aprobare modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei Județene Vaslui pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și a modului de lucru al acesteia cu Comisiile comunale/orășenești/municipale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, precum și adresa Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui, înregistrată cu nr. 2799/22.02.2017 prin care au fost efectuate unele modificări și completări la regulamentul;

Întrucât, în urma dezbaterilor membrii Comisiei județene Vaslui au aprobat, în unanimitate, abrogarea Capitolul VII privind “Eliberarea de duplicate a titlurilor de proprietate”, respectiv a art. 22 iar procedura de eliberare a duplicatelor să respecte prevederile art. 36, alin (7) din Hotărârea de Guvern nr. 890/2005 în sensul că *“În cazul pierderii sau distrugerii titlului de proprietate se pot elibera duplicate, sub condiția publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a declarației de pierdere sau distrugere, și purtării mențiunii "duplicat", după încunoștințarea scrisă a comisiei județene”*;

În conformitate cu prevederile Legii fondului funciar nr. 18/1991, republicată, Legii nr. 1/2000, Legii proprietății nr. 247/2005, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de Guvern nr. 890/2005, Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului pentru restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Hotărârii de Guvern nr. 401/2013.;

În temeiul art. 12, alin. 2 și art. 51 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, a art. 4, alin.(1), art. 6 și art. 8 din Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.890/2005, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. – Se aprobă modificarea și completarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei Județene Vaslui pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și a modului de lucru al acesteia cu Comisiile comunale/orășenești/municipale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor precum și anexele ce fac parte integrantă din prezentul regulament.

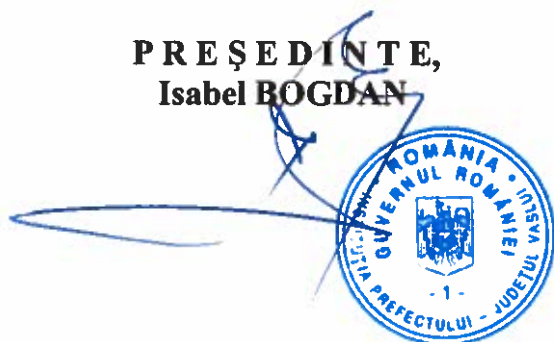
Art. 2. – Prezenta hotărâre a Comisiei județene Vaslui pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor se redactează în 2 exemplare și va fi comunicată membrilor Comisiei județene precum și celor 86 de Comisii comunale/orășenești/ municipale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor din județul Vaslui, prin e-mail și prin afișarea pe site-ul Instituției Prefectului – județul Vaslui.

Art. 3. – Se abrogă Hotărârea Comisiei județene Vaslui nr. 116 din 25 noiembrie 2015 privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Comisiei Județene Vaslui pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor și a modului de lucru al acesteia cu Comisiile comunale/orășenești/municipale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor.

Data astăzi 20.03. 2017

PREȘEDINTE,
Isabel BOGDAN

SECRETAR,
Mircea GOLOGAN



REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI JUDEȚENE VASLUI PENTRU
STABILIREA DREPTULUI DE PROPRIETATE PRIVATĂ ASUPRA TERENURILOR ȘI
MODULUI DE LUCRU AL ACESTEIA CU COMISIILE
COMUNALE/ORĂNEȘTI/MUNICIPALE PENTRU STABILIREA DREPTULUI DE
PROPRIETATE PRIVATA ASUPRA TERENURILOR

CAPITOLUL I
PREVEDERI LEGALE

ART.1 (1) Prezentul Regulament stabilește modul de organizare și funcționare al Comisiei Județene Vaslui pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor (denumită în continuare Comisie județeană) și modul de lucru al acesteia cu comisiile comunale/orășenești/municipale pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor din județul Vaslui (denumite în continuare comisii locale).

ART.2(1) Comisia județeană este numită prin ordin al prefectului și are componența prevăzută la art.4 alin. (1) din Regulamentul privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată a terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate aprobat prin HG nr.890/2005, cu modificările și completările, precum și punerea în posesie a proprietarilor (denumit în continuare Regulamentul de aplicare a legilor fondului funciar).

ART.3(1) În vederea sprijinirii Comisiei Județene pentru îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, prin ordin al prefectului se constituie un Colectiv de lucru compus din specialiști, delegați pe toata durata funcționării comisiei de către conducătorii instituțiilor, agenților economici sau asociațiilor care fac parte din comisia județeană.

ART.4(1) Comisia județeană îndeplinește atribuțiile prevăzute de Legea nr.18/1991, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.169/2007 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991; Legea nr.1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agrigoleși celor forestiere, solicitate potrivit Legii fondului funciar nr.18/1991 și ale Legii nr.169/1997; H.G. nr.890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată a terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor; Legea nr.247/2005 privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente; Legea nr.193/2007 privind modificarea și completarea Legii nr.1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr.18/1991 și ale Legii nr.169/1997; Legea nr.165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natura sau prin echivalent,

a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările ulterioare; Hotărârea Guvernului nr.401/2013 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România.

ART.5 (1) Încălcarea de către membrii Comisiei Județene și membrii comisiilor locale a prevederilor legale privitoare la reconstituirea/constituirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, precum și ale prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz, în conformitate cu prevederile legale. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către împuterniciții Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietatilor pentru membrii Comisiei județene și pentru cei ai comisiilor locale, orășenești și municipale și de către prefect, pentru membrii comisiilor locale, orășenești și municipale.

CAPITOLUL II MODUL DE LUCRU AL COMISIEI JUDEȚENE

ART. 6 (1) Comisia Județeană se convoacă de către Prefectul și Subprefectul Județului Vaslui, în calitatea acestora de Presedinte și Secretar al Comisiei Județene, ori de câte ori este nevoie, în baza unui convocator întocmit de către angajații Compartimentului Fond Funciar din cadrul Instituției Prefectului Județului Vaslui, membri ai Colectivului de lucru de pe lângă Comisia județeană Vaslui, cu cel puțin 3 zile înainte. Ordinea de zi să fie transmisă membrilor Comisiei județene Vaslui cu o zi înainte de data desfășurării ședinței de fond funciar.

ART.7 (1) Propunerile de validare/invalidare înaintate de comisiile locale de fond funciar se înregistrează la registratura Instituției Prefectului Județului Vaslui și sunt repartizate funcționarilor publici cu atribuții în fișa postului în domeniul aplicării legilor de restituire a proprietăților.

ART.8(1) La ședința Comisiei județene Vaslui vor fi convocate și comisiile locale care au documentații înscrise în ordinea de zi, în vederea susținerii acestora și prezentarea tuturor actelor necesare clarificării propunerilor înaintate.

ART. 9 (1) În cadrul ședinței, membrii Colectivului de lucru vor analiza documentațiile, vor solicita informații sau acte/documente suplimentare pentru completarea propunerilor de validare/invalidare și vor înainta Comisiei Județene documentațiile care sunt complete și întrunesc condițiile prevăzute de lege, în vederea validării/invalidării, după caz, urmând ca aceștia să procedeze conform prevederilor art. 6, lit. c) din Hotărârea de Guvern nr. 890/2005 în sensul că vor „verifica legalitatea propunerilor înaintate de comisiile

comunale, orașenești și municipale, în special existența actelor doveditoare, relevanța, verosimilitatea, autenticitatea și concluzia acestora”.

ART. 10 (1) Documentațiile incomplete analizate în cadrul Colectivului de lucru, pentru care există posibilitatea completării cu acte, vor fi returnate comisiilor locale de fond funciar care le-au înaintat spre analiză, validare sau invalidare, după caz, Comisiei județene Vaslui în vederea completării conform prevederilor legale. Returnarea documentației se va face prin adresa scrisă în care vor fi indicate motivele returnării.

ART.11 (1) În cadrul sesiunii Comisiei Județene care își desfășoară activitatea în prezența majorității membrilor acesteia, propunerile de validare/invalidare înaintate de comisiile locale de fond funciar vor fi prezentate de Colectivul de lucru cu observațiile făcute de acesta iar membrii Comisiei județene prezenți vor analiza și vota fără să țină cont de aceste observații.

ART. 12 (1) Hotărârile Comisiei Județene se adoptă cu votul majorității membrilor săi, iar în caz de paritate de voturi, votul președintelui decide. Hotărârile Comisiei Județene se consemnează într - un proces-verbal semnat de către toți participanții.

CAPITOLUL III

VALIDAREA DREPTULUI DE PROPRIETATE PENTRU TERENURI

solicitate a fi reconstituite în termenele legale

ART. 13 (1) Documentația ce se va transmite în vederea validării dreptului de proprietate, conform legilor proprietăților, va cuprinde:

- a) Hotărârea Comisiei Locale, semnată de toți membrii acesteia, sau hotărârea semnată de președinte și secretar plus extras din procesul verbal de ședință (acolo unde este cazul), certificat pentru conformitate cu originalul, prin care se aproba cererea persoanei îndreptățite și în care vor fi consemnate îndeplinirea condițiilor prevăzute la art.9 alin (4) și (5) din Legea nr.18/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, precum și la art. 6 din Legea nr.1/2000, cu modificările ulterioare;
- b) Anexa propusă pentru validare, sau, atunci când este cazul, extras din anexă, semnată de toate persoanele abilitate, conform prevederilor legale. În cazul în care un membru al comisiei locale refuză semnarea anexei, se va consemna pe anexă motivul refuzului;
- c) Referatul Comisiei Locale, semnat de către toți membrii cu privire la situația juridică a terenului pentru amplasamentul propus cu referire la vechiul amplasament, în care se va menționa și inexistența vreunui litigiu cu privire la amplasamentul propus, însoțit de schița amplasamentului terenului sau orice alte acte din care să rezulte identificarea vechiului amplasament solicitat.

Referatul va conține precizări cu privire la motivele pentru care nu este posibilă retrocedarea pe vechiul amplasament când se propune un alt amplasament și va preciza persoanele care ocupă legal vechiul amplasament solicitat, precum și actele deținute de aceste persoane și va fi însoțit de acceptul fostului proprietar sau al moștenitorilor acestuia, consemnat în scris, pentru punerea în posesie pe alt amplasament când vechiul amplasament este atribuit în mod legal altor persoane.

- d) dovada că amplasamentul propus constituie rezerva comisiei locale de fond funciar, înscrisă în coloana 2 din anexa nr.7 la Normele aprobate prin HG nr.401/2013, identificată în perimetrele reprezentate cu culoare roșie în anexa nr.9 – grafică la normele aprobate prin HG nr.401/2013;
- e) În situația în care suprafața propusă nu este inclusă în suprafața retrocedabilă inventariată la Legea nr.165/2013, Comisia Locală va întocmi un referat, semnat de toți membrii, în care se vor arăta motivele pentru care aceste suprafețe nu au fost inventariate potrivit Legii nr.165/2013;
- f) Cererea persoanei îndreptățite adresată primăriei, însoțită de toate actele doveditoare depuse care au stat la baza soluționării cererii (acte de proprietate: copia CF în întregime - coala A, B., C, cererea de intrare în CAP, acte oficiale de preluare de către stat, contracte de vânzare cumpărare, hotărâri de împroprietărire certificate de Arhivele Naționale, declarații de recunoaștere a limitelor proprietății de către vecini, certificat de moștenitor, hotărâre judecătorească, dacă există, în toate cazurile, certificat de naștere/CI, certificat de deces al autorului, în cazul moștenitorilor, precum și orice alte acte din care să rezulte dreptul de proprietate asupra terenului solicitat, certificate de secretarul U.A.T –ului, precum și orice înscrisuri doveditoare);
- g) Copia filei din registrul special al cererilor de reconstituire a dreptului de proprietate de la primărie, parafat și numerotat în care sunt înregistrate, în ordine cronologică, cererile depuse de persoanele îndreptățite, în vederea verificării respectării principiului soluționării cererilor în ordinea de înregistrare a acestora, conform art. 12, alin. 3 din Legea nr. 165/2013, modificată și completată;
- h) Declarația persoanelor fizice sau juridice în care se va menționa suprafața de teren agricol deja reconstituită în baza legilor fondului funciar, în una sau mai multe localități, iar pentru persoanele fizice și de la mai mulți autori. Persoanele fizice vor face declarația pe propria răspundere, iar persoanele juridice prin reprezentanții lor.
- i) Plan de delimitare și parcelare întocmit de către comisia locală în conformitate cu prevederile din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr.7 din 1996 cu modificările și completările ulterioare, avizat de OCPI Vaslui.

(2) Atribuirea terenurilor agricole pe alte amplasamente decât vechiul amplasament se va face cu respectarea strictă a prevederilor art. 12 alin (1) și (3) din Legea nr.165/2013, modificată și completată de Legea nr. 368/2013.

(3) Atribuirea terenurilor forestiere pe alte amplasamente decât vechiul amplasament se va face cu respectarea strictă a prevederilor art.18 din Normele de aplicare ale Legii nr.165/2013 aprobate prin HG nr.401/2013.

(4) Documentația înaintată comisiei județene va fi îndosariată, iar copiile vor fi certificate prin semnătură și ștampilă, pentru conformitate cu originalul.

(5) Pentru propunerile comisiilor locale, care au fost validate înainte de intrarea în vigoare a Legii nr.165/2013, doar cu privire la întinderea dreptului de proprietate și în lipsa proiectelor de delimitare și parcelare, comisiile locale vor transmite spre validare Planul de delimitare și parcelare, întocmit în conformitate cu Legea nr.7/1996 și Referatul Comisiei Locale, semnat de toți membrii cu privire la situația juridică a terenului pentru amplasamentul propus cu referire la vechiul amplasament, în care se va menționa și inexistența vreunui litigiu cu privire la amplasamentul propus. Referatul va conține precizări cu privire la motivele pentru care nu este posibilă retrocederea pe fostul amplasament când se propune un alt amplasament și va preciza persoanele care ocupă legal amplasamentul solicitat, precum și actele deținute de aceste persoane.

(6) Planurile parcelare vor fi verificate și avizate de către O.C.P.I. Vaslui înaintea validării acestora de către Comisia Județeană cu privire la încadrarea în sistemul de referință, integrarea imobilelor anterior înregistrate în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, însușirea planului parcelar și a tabelului parcelar de către comisiile locale și executant, prin ștampilă și semnătură. Planul parcelar va fi executat de o persoană fizică/juridică autorizată să efectueze lucrări în domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei, care are minim Categoria de autorizare "E", conform Ordinului A.N.C.P.I. nr. 107/2010.

CAPITOLUL IV

VALIDAREA DREPTULUI DE PROPRIETATE

pentru terenurile aferente casei de locuit și anexelor gospodărești, precum și curtea și grădina din jurul acestora (art.23 și art.24 din Legea nr.18/1991, republicată) și pentru terenuri ale căror proprietari sau moștenitorii acestora nu s-au înscris în cooperativa agricolă de producție, nu au predat sau nu li s-au preluat la stat terenurile prin acte translativ de proprietate, potrivit art.27 din Legea nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare coroborată cu art.14 din Regulamentul de aplicare a legilor fondului funciar

ART.14 (1) Documentația ce se va transmite în vederea validării dreptului de proprietate, se va înainta de comisiile locale în 2 (două) exemplare și va cuprinde, după caz:

1. Hotărârea comisiei locale de fond funciar de validare/invalidare, conform art. 7 din Hotărârea de Guvern nr. 890/2005 prin care se constată că sunt îndeplinite cerințele legale, respectiv ale art. 23 și 24 din Legea nr. 18/1991, republicată, de către solicitant și se propune emiterea titlului de proprietate;

2. Proces verbal de punere în posesie în care se vor menționa, în clar, înainte de semnătură, numele și prenumele celor care semnează;
3. Cererea actualilor deținători sau moștenitorilor acestora, înregistrată la Primăria pe raza caruia se afla situat terenul și actul juridic prin care a dobândit terenul (acte de dare cu plată de la C.A.P., copii registru agricol, acte de vânzare-cumpărare);
4. Planul de amplasament și delimitare a imobilului cu nominalizarea vecinilor pe toate laturile, vizat de primar;
5. Procesul-verbal de vecinătate, semnat de actualii deținători sau moștenitorii acestora, de proprietarii vecini, înregistrat și vizat de primar;
6. Declarația primarului, înregistrată, prin care se confirmă faptul că nu se vor crea litigii prin atribuirea acestei suprafețe de teren;
7. Declarația pe proprie răspundere a deținătorilor actuali sau moștenitorilor acestora, dată în fața primarului (secretarului) datată și înregistrată din care să reiasă faptul că nu se crează litigii prin atribuirea acestei suprafețe de teren;
8. Pretitul de proprietate, datat, înregistrat la primărie și semnat de actualii deținători sau de moștenitorii acestora.
9. Adresă din partea Comisiei locale de fond funciar din care să rezulte situația juridică actuală a terenului ce urmează a fi atribuit, conform art. 23 și 24 din Legea nr. 18/1991.

(2) După validarea dreptului de proprietate și emiterea hotărârii Comisiei județene Vaslui, un exemplar din documentația transmisă de Comisia locală de fond funciar va fi înaintat la O.C.P.I Vaslui împreună cu hotărârea Comisiei județene, în vederea scrierii și emiterii titlului de proprietate pentru persoanele îndepățite.

Capitolul V

ATRIBUIREA TERENURILOR DIN ADMINISTRAREA DOMENIILOR STATULUI

ART. 15 (1) În situația în care obiectul reconstituirii dreptului de proprietate îl constituie teren aflat în administrarea A.D.S., Comisia locală/Comisia județeană va adresa o cerere A.D.S prin care solicită punerea la dispoziția comisiei locale de fond funciar terenurile care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate.

(2) Se vor accepta predarea terenurilor doar pentru suprafețele înscrise pe anexele prevăzute în H.G. nr. 890/2005 și în Normele Agenției Domeniilor Statului privind Încheierea Protocoalelor de predare preluare a terenurilor cu destinație agricolă între A.D.S. și Comisiile locale de fond funciar.

(3) Cererea se transmite însoțită de Anexa 10 la HG nr.401/2013, hotărârea Comisiei Județene de validare a întinderii dreptului de proprietate și a amplasamentului pe care urmează a fi puse în posesie persoanele îndreptățite, procesul – verbal de delimitare a suprafețelor care vor face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, însoțit de fișa suprafețelor și planurile cadastrale pentru amplasamente sau schițele de amplasament.

(4) Pentru procesul verbal de delimitare odată întocmit, se va solicita de către Agenția Domeniilor Statului – reprezentanța teritorială Vaslui acordul prealabil, în scris, al A.D.S. București referitor la retrocedarea amplasamentului propus, excepție făcând situațiile când acesta este deja stabilit de instanță prin sentințe/hotărâri judecătorești, definitive.

(5) Procesul verbal de delimitare a suprafețelor care vor face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, fișa suprafețelor și planurile cadastrale pentru amplasamente sau schițele de amplasament vor fi semnate de primar, reprezentantul A.D.S - Vaslui și reprezentantul O.C.P.I. – Vaslui, după ce acestea vor fi verificate dacă se regăsesc și în anexa nr. 2 și în anexa grafică nr. 9 din inventarul întocmit conform prevederilor Legii nr. 165/2013.

(6) De asemenea, este necesară declarația reprezentantului ADS Vaslui, al O.C.P.I. Vaslui și a Comisiei locale pe raza căreia se află amplasamentul din care să rezulte faptul că terenul este liber și nu este pus în posesie/suprapus. Numai în baza acestor documente procesul-verbal de delimitare va putea fi vizat de Prefectul – județului Vaslui.

(7) După avizarea procesului verbal de delimitare către instituțiile implicate acesta se va valida prin hotărârea Comisiei Județene Vaslui.

ART. 16 Documentația înaintată de Comisia Județeană Vaslui către A.D.S. București în vederea întocmirii protocolului de predare – preluare a unui teren agricol de la A.D.S. către comisiile locală va conține următoarele:

- a) cererea Comisiei Județene privind punerea la dispoziție a terenului, cu mențiunea privind b) parcurgerea ordinii de opțiune prevăzută de art.12 din Legea nr.165/2013;
- b) anexele întocmite conform HG nr. 890/2005, cu modificările și completările ulterioare și în corelare cu Normele A.D.S. privind Încheierea Protoacoalelor de predare preluare a terenurilor cu destinație agricolă între A.D.S. și Comisiile locale de fond funciar;
- c) anexa 10 întocmită conform H.G. nr.401/2013;
- d) hotărârea Comisiei Județene pentru validarea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole;
- e) hotărârea Comisiei județene de validare a procesului verbal de delimitare;
- f) procesul verbal de delimitare a suprafețelor care fac obiectul reconstituirii dreptului de proprietate, însoțit de fișa suprafețelor;

- g) planurile cadastrale;
- h) declarația primarului, că persoanele solicitante sunt îndreptățite să primească teren de la stat și nu au mai primit teren în baza aceluiași acte (art. 3, lit. f) din Normele A.D.S.);
- i) refuzul scris al petentului pentru terenurile oferite din rezerva comisiei locale de fond funciar, conform prevederilor art. 12 din Legea nr. 165/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- j) acordul scris al persoanei îndreptățite pentru amplasamentul propus de A.D.S.;
- k) declarația Comisiei locale pe raza căreia se află amplasat terenul prin care se va preciza că persoanele care urmează să fie puse în posesie nu se suprapun în acel amplasament și nu există alte puneri în posesie sau titluri de proprietate emise fără a fi încheiat protocol cu Agenția Domeniilor Statului;
- l) acceptul scris al A.D.S. București referitor la retrocedarea amplasamentului propus dacă amplasamentul nu a fost stabilit de instanță;
- m) declarația reprezentantului O.C.P.I. Vaslui, că nu există numere cadastrale atribuite sau cărți funciare deschise.
- n) declarația A.D.S. - Reprezentanța Teritorială Vaslui, prin care se confirmă faptul că persoanelor cărora li se reconstituie dreptul de proprietate sunt îndreptățite a primi suprafețele de teren, că amplasamentul este liber și acestea nu fac obiectul unei duble reconstituiri;
- o) declarația solicitantului că este de acord cu schimbarea amplasamentului în situația în care nu poate fi retrocedat amplasamentul dispus de instanță prin hotărâre judecătorească, definitivă.

CAPITOLUL VI EMITEREA TITLURILOR DE PROPRIETATE

ART.17 (1) Pentru emiterea titlurilor de proprietate, comisiile locale vor înainta către Colectivul de lucru Vaslui de pe lângă Comisia județeană Vaslui documentațiile în două exemplare, unul în original și cel de-al doilea în copie pentru conformitate cu originalul, care să cuprindă :

- a) Hotărârea Comisiei Județene de validare a dreptului de proprietate;
- b) Anexa validată sau, după caz, extras din anexa validată, certificată pentru conformitate cu originalul, acte de stare civilă/deces;
- c) Plan de delimitare și parcelare întocmit de comisia locală în conformitate cu prevederile Legii nr.7/1996 și Ordinul A.N.C.P.I. nr. 700/2014, cu modificările și completările ulterioare. Pentru titlurile de proprietate întocmite în baza planurilor parcelare se va prezenta un CD care să conțină limita imobilului în format dxf, în urma măsurătorilor efectuate, astfel încât OCPI să procedeze la atribuirea numărului cadastral și deschiderea cărții funciare din oficiu. Corectitudinea datelor inscripionate de CD vor fi verificate din punct de vedere tehnic de către O.C.P.I. Vaslui ;

- d) Proces verbal de punere în posesie, întocmit și semnat conform prevederilor legale înregistrat în registratura primăriei; pe procesul verbal se vor înscrie, în clar, numele și prenumele persoanelor semnatare (conform anexei nr. 19 din H.G. nr. 890/2005);
- e) Referatul Comisiei Locale, înregistrat și datat, semnat de către toți membrii cu privire la situația juridică a terenului pentru amplasamentul propus cu referire la vechiul amplasament, în care se va menționa și inexistența vreunui litigiu cu privire la amplasamentul propus, însoțit de schița amplasamentului terenului sau orice alte acte din care să rezulte identificarea vechiului amplasament solicitat. Referatul va conține precizări cu privire la motivele pentru care nu este posibilă retrocedarea pe vechiul amplasament când se propune un alt amplasament și va preciza persoanele care ocupă legal vechiul amplasament solicitat, precum și actele deținute de aceste persoane și va fi însoțit de acceptul fostului proprietar sau al moștenitorilor acestuia, consemnat în scris, pentru punerea în posesie pe alt amplasament când vechiul amplasament este atribuit în mod legal altor persoane. Prin Referat Comisia locală de fond funciar își va asuma răspunderea prin semnarea acestuia de către toți membrii comisiei că punerea în posesie și atribuirea terenurilor agricole pe alte amplasamente decât vechiul amplasament se face cu respectarea strictă a prevederilor art. 12 alin (1) și (3) din Legea nr.165/2013, modificată și completată de Legea nr. 368/2013.

(2) În cazul terenurilor cu vegetație forestieră, fișa tehnică pentru suprafața pusă în posesie, întocmită de ocolul silvic, care să cuprindă obligațiile proprietarilor de păduri. Copiile vor fi certificate, pentru conformitate cu originalul, de secretarul comisiei locale.

(3) În situația în care se emite titlu de proprietate pentru o suprafață parțială decât cea înscrisă în anexa validată prin hotărârea Comisiei județene se va atașa de către Comisia locală de fond funciar un referat justificativ precum și acordul scris al proprietarului sau moștenitorilor, conform anexei 1 de la prezentul Regulament. Declarația va cuprinde numele și prenumele persoanei validate, suprafața, anexa, poziția, hotărârea de validare și suprafața acceptată.

(4) Documentația va cuprinde și copia după un eventual titlu de proprietate atribuit anterior cu o suprafață de teren parțială.

ART.18.(1) Colectivul de lucru de pe lângă Comisia județeană Vaslui va verifica dacă documentația este completă conform art. 17 din prezentul Regulament și va transmite ambele exemplare la O.C.P.I. Vaslui. Înainte de editare O.C.P.I. Vaslui verifică din punct de vedere tehnic documentația transmisă și va edita titlul de proprietate cu respectarea dispozițiilor art.36 alin (1) din Regulamentul de aplicare a legilor fondului aprobat prin H.G. nr. 890/2005.

ART.19 (1) Titlurile editate de O.C.P.I Vaslui, semnate de directorul instituției, vor fi transmise cu adresă de înaintare, împreună cu cele două exemplare din documentație, spre semnare Instituției Prefectului –

Județul Vaslui. În adresa de înaintare se va menționa că O.C.P.I. Vaslui a verificat documentațiile doar din punct de vedere tehnic.

(2) În situația în care în cuprinsul documentației se constată erori tehnice, O.C.P.I. Vaslui va solicita Comisiei locale de fond funciar ca în termen de 15 zile să corecteze această documentație. În situația în care Comisia locală nu va da curs solicitării O.C.P.I. Vaslui o va returna Comisiei județene care la rândul ei o va returna comisiei locale.

ART.20 (1) După semnarea titlului de proprietate de către Prefect și Subprefect, acesta se restituie cu adresă de înaintare la O.C.P.I. Vaslui prin grija Colectivului de lucru al Comisiei Județene, însoțit de ambele exemplare

ART.21 (1) Partea nedetașabilă (cotorul) titlului de proprietate se reține și se depozitează în arhiva O.C.P.I. Vaslui. Partea detașabilă a titlului de proprietate va fi transmisă comisiei locale. Referitor la emiterea titlurilor de proprietate acestea se va face conform prevederilor art. 36 din Hotărârea de Guvern nr. 890/2005.

(2) Comisia județeană Vaslui va returna, după semnarea titlului de proprietate, cel de-al doilea exemplar al documentației comisiei locale de fond funciar, în vederea arhivării acesteia.

CAPITOLUL VII

Anularea, revocarea, rectificarea titlurilor de proprietate

ART. 22 (1) Anularea unui titlu de proprietate se face prin intermediul O.C.P.I. Vaslui numai în baza unei hotărâri judecătorești definitive și a hotărârii Comisiei Județene prin care se ia act de anularea titlului de către instanța de judecată.

(2) Prin excepție, potrivit prevederilor art. 47 din Legea nr. 165/2013 care modifică și completează prevederile art. 51 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, în cazul existenței unei suprapuneri totale sau parțiale ca urmare a emiterii a două sau mai multor titluri de proprietate pe aceleași amplasamente, Comisia Județeană este competentă să dispună anularea totală sau parțială a titlurilor emise ulterior primului titlu, cu condiția ca acestea să nu fi intrat în circuitul civil și să dispună emiterea unui nou titlu în locul celui anulat sau, după caz, va propune acordarea de măsuri compensatorii, potrivit Legii nr.165/2013 și în condițiile art.53 alin (2) și din Legea nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

(3) Persoana care solicită anularea unui titlu de proprietate este obligată să depună la comisiile de fond funciar titlul de proprietate în original, în vederea anulării și Certificat de sarcini care să ateste situația juridică a imobilului, cu plata tarifelor legale (în conformitate cu ORDINUL Nr. 39 din 6 aprilie 2009 privind aprobarea tarifelor pentru serviciile furnizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate

Imobiliară și unitățile sale subordonateși a taxei de autorizare pentru persoanele care realizează lucrări de specialitate din domeniile cadastrului, geodeziei și cartografiei) precum și acordul/acceptul, înregistrat la primărie și dat în fața primarului (secretarului) privind emiterea unui nou titlu de proprietate în locul celui anulat, cu amplasamentul oferit de comisia locală de fond funciar, din rezerva acesteia, netinându-se cont de ordinea prevăzută de art. 12 din Legea nr. 165/2013.

(4)În situația menționată anterior documentația privind anularea totală/parțială a titlului de proprietate va fi întocmită de comisia locală de fond funciar care va cuprinde pe lângă documentele menționate la alin (3) și următoarele:

- a) Cererea titularului/moștenitorilor adresată Comisiei locale de fond funciar pe raza căreia se află situat terenul înscris în titlul de proprietate a cărui nulitate se solicită;
- b) Titlurile de proprietate în original;
- c) Copii, certificate în conformitate cu originalul, după anexele validate/hotărârea/decizia Comisiei județene de fond funciar Vaslui și fișele de punere în posesie din arhiva primăriei sau O.C.P.I. Vaslui;
- d) Certificat de sarcini;
- e) Referatul comisiei locale din care să rezulte existența situației prevăzută de art. 51 din Legea nr. 18/1991cum a fost modificat și completat prin art. 47 din Legea nr. 165/2013;
- f) Declarația titularului/moștenitorilor, înregistrată și datată la primărie, dată în fața secretarului sau primarului, din care să rezulte că titlul de proprietate care se anulează total/parțial nu este intrat în circuitul civil.

ART.23 – (1)Revocarea titlurilor de proprietate se face de Comisia Județeană în situația în care s-au emis titluri de proprietate altor persoane pe vechile amplasamente ale foștilor proprietari, care, anterior emiterii acestor titluri, au primit adeverințe de proprietate și se află în posesia terenurilor, în condițiile art.27 alin (2²) din Legea nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Comisia locală de fond funciar care identifică situația prevăzută la art. 27 alin (2²) din Legea nr. 18/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, va înainta următoarea documentație:

- a) Hotărârea Comisiei locale de fond funciar însoțită de referatul Comisiei locale de fond funciar cu referire la intrarea sau nu în circuitul civil a titlului de proprietate a cărui revocare se solicită, fiind verificate în acest sens înregistrările existente la primărie (registru agricol, registru fiscal, etc.) precum și date privind amplasamentul înscris în titlul de proprietate și motivul pentru care se propune revocarea.
- b) Cererea proprietarilor/moștenitorilor sau după caz propunere din partea Comisiei locale de fond funciar, ca urmare a sesizării din oficiu a cazurilor de revocare a titlurilor de proprietate.

- c) adeverința de proprietate emisă de Comisia locală de fond funciar însoțită de anexa validată prin hotărârea Comisiei județene, copie în conformitate cu originalul;
- d) fișa de punere în posesie , act care atestă posesia terenului astfel cum prevede art.27 alin (2²) din Legea nr. 18/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- e) Certificat de sarcini sau extras de carte funciară eliberat de O.C.P.I. Vaslui cu privire la titlul de proprietate a cărui revocare se solicită. Certificatul de sarcini va fi solicitat la OCPI Vaslui, fie de proprietarul care solicită revocarea titlului de proprietate, fie de către unul din moștenitorii înscriși în titlul de proprietate sau în celelalte documente care atestă această calitate sau de Comisia locală de fond funciar, după caz, după achitarea tarifului prevăzut de Ordinul nr. 39/2009;
- f) Titlul de proprietate, în original.

ART.24 (1) Rectificarea titlurilor de proprietate se face de către O.C.P.I. Vaslui în temeiul hotărârii Comisiei Județene, conform art. 59 ind. 1 alin (2) din Legea fondului funciar nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și se referă la :

- Rectificări ale numărului tarlalei/parcele;
- Rectificarea numelui autorului dreptului de proprietate, în conformitate cu actele de stare civilă;
- Rectificarea vecinătăților fără afectarea amplasamentului;
- Rectificarea suprafețelor parcelelor fără modificarea suprafeței totale.

(2) Documentele care vor fi înaintate la Comisia județeană de Comisiile locale de fond funciar în vederea rectificării titlurilor de proprietate, conform celor menționate mai sus, sunt prevăzute în anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul Regulament.

(3) Modificarea suprafeței totale în plus sau în minus față de cea reconstituită nu poate fi soluționată și se realizează prin hotărâre judecătorească, potrivit art. 58 din Legea nr.18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Modificarea titlurilor de proprietate rezultate din hotărârile judecătorești definitive se efectuează de O.C.P.I Vaslui în baza unei hotărâri de punere în executare a hotărâri judecătorești adoptate de Comisia Județeană, cu cercetarea situației juridice a acestor imobile la zi. Documentația de rectificare a titlurilor de proprietate va fi întocmită de comisia locală de fond funciar în 2 exemplare, din care unul va fi înaintat către O.C.P.I. Vaslui împreună cu hotărârea Comisiei județene prin care se validează propunerea comisiei locale.

(4) Anulările totale sau parțiale/ modificările/rectificările titlurilor de proprietate rezultate din hotărârile judecătorești definitive se realizează de O.C.P.I. Vaslui în baza unei hotărâri adoptată de Comisia județeană de fond funciar Vaslui de punere în executare a hotărârii judecătorești.

a) În situația în care titlul de proprietate, original, se află la unul dintre titulari/moștenitori și refuză înmânarea acestuia comisiei locale de fond funciar în vederea punerii în executare a sentinței civile definitive se înaintează către O.C.P.I. Vaslui o adresă oficială din partea Comisiei locale de fond funciar, prin care primarul comunei va înștiința asupra faptului, că proprietarului/moștenitorilor i s-a comunicat să prezinte titlul de proprietate pentru rectificare, anulare sau revocare în baza sentinței judecătorești, în copie legalizată, purtând mențiunea “definitivă” și Hotărârii Comisiei județene de punere în executare a acesteia însă acesta refuză, iar O.C.P.I. Vaslui va urma următoarea procedură:

b) Se va opera la cotorul titlului de proprietate anularea totală sau parțială/modificarea/rectificarea titlului de proprietate în baza hotărârii judecătorești definitive și a hotărârii comisiei județene de punere în aplicare a respectivei hotărâri judecătorești, făcându-se mențiunile necesare “Corectat conform referatului nr...”, “Anulat în baza hotărârii judecătorești nr... și se va trece numărul din registrul titlurilor de proprietate anulate” sau “Revocat în baza H.C.J. nr...”

c) În cazul în care rectificarea, anularea sau revocarea se efectuează în baza unei sentințe judecătorești se va solicita Serviciului de Publicitate Imobiliară din cadrul O.C.P.I. Vaslui, notarea Sentinței judecătorești în registrul de transcripțiuni-inscripțiuni pentru a se ține cont de aceasta la efectuarea oricăror tranzacții imobiliare.

d) Se va comunica Primăriei de către O.C.P.I. Vaslui schimbarea intervenită, în vederea efectuării mențiunilor în evidențele fiscale și agricole ale acesteia.

ART.25 – (1) O.C.P.I - Vaslui poate soluționa, în baza art. 235, alin. (1) din Ordinul directorului general al ANCPPI nr. 700/2014, cereri de îndreptare a erorilor din titlurile de proprietate, fără hotărârea Comisiei județene, dacă în urma verificărilor se constată că acestea sunt datorate transcrierii eronate pe titlul de proprietate a unora dintre informațiile de pe procesul-verbal de punere în posesie/pretitlul de proprietate sau din documentele care au stat la baza punerii în posesie și se refera la:

- o Erori de scriere a numelui, prenumelui și inițialei față de procesul-verbal și anexe;
- o Erori cu privire la numărul de tarla/parcela, număr unitate amenajistică (UA) unitate de producție (UP);
- o Erori cu privire la vecinătăți;
- o Erori ale suprafețelor parcelelor, fără modificarea suprafeței total atribuite;
- o Alte erori cu privire la identificarea cadastrală a parcelei, fără afectarea amplasamentului și a suprafeței.

(2) O.C.P.I – Vaslui va soluționa și cererile de rectificare a titlurilor de proprietate, fără hotărârea Comisiei județene, dacă în urma verificărilor se constată că acestea sunt datorate erorilor materiale de

scriere a numelui, prenumelui sau a inițialei, precum și rectificări datorate grafiei greșite, respectiv â, î, ș, ț, ă. Din categoria erorilor materiale de scriere a numelui și prenumelui, enumerăm cu titlu exemplificativ următoarele: Ion, Ioan, Ionel, Ionuț, Elena, Ileana, Costel, Costache, Constantin, Maria, Mariea, etc..

(3) În cazul în care eroarea se identifică cu una dintre cele descrise la alin. (1) și (2), cererile de îndreptare a erorilor se pot soluționa de O.C.P.I. - Vaslui, în baza următoarelor documente:

- a) cererea solicitantului, care trebuie să indice obligatoriu numărul și data emiterii titlului de proprietate supus corectării. În cazul rectificării titlurilor de proprietate în ceea ce privește numele, prenumele sau inițiala proprietarilor, conform alin. (2), în cazul în care titularul înscris în titlul de proprietate este decedat este suficientă cererea și declarația de la un singur moștenitor, adresa din partea Comisiei locale de fond funciar înaintată către O.C.P.I. Vaslui, însoțită de declarația primarului comunei, înregistrată și datată, că persoana de pe titlul de proprietate al cărui nume, inițială sau prenume este scris greșit este aceeași cu persoana din actul de identitate anexat la documentație ca act justificativ.
- b) referatul de îndreptare eroare materială întocmit de inginerul șef și aprobat de director, care trebuie să conțină numărul și data hotărârii comisiei județene în baza căreia a fost emis titlul de proprietate supus corectării, eroarea materială și conținutul corectării;
- c) titlul de proprietate în original.

ART.26 (1) Oficiile teritoriale și comisiile locale vor ține un registru al titlurilor de proprietate modificate și un registru al titlurilor de proprietate anulate/revocate, care vor fi actualizate permanent.

CAPITOLUL VIII

Acordarea de măsuri compensatorii

ART.27(1) Cererile de restituire formulate în baza legilor fondului funciar care nu pot fi soluționate prin restituirea în natură se soluționează prin acordarea de măsuri compensatorii sub forma de puncte, potrivit art.16 din Legea nr.165/2013.

ART.28(1) În situația în care titularul a înstrăinat drepturile care i se cuvin potrivit legilor de restituire a proprietății, singura măsură reparatorie care se acorda este compensarea prin puncte potrivit art.1 alin.(3) din Legea nr.165/2013

ART. 29(1) În situația în care la nivelul unității administrativ teritoriale, a localității învecinate, sau, după caz, al județului nu exista disponibil de teren în vederea reconstituirii dreptului de proprietate, comisia locală de fond funciar întocmește tabelul prevăzut în anexa 11, pe care o înaintează împreună cu toată documentația Comisiei Județene de fond funciar, în vederea analizării și transmiterii unei propuneri de acordare de măsuri compensatorii, potrivit Legii nr.165/2013.

Comisia Județeană propune Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor soluționarea cererilor de retrocedare prin acordarea de măsuri compensatorii potrivit Legii nr.165/2013 numai după epuizarea suprafețelor de teren afectate restituirii în natura, identificate la nivel local.

ART.30 (1) În vederea transmiterii documentației cu propuneri de măsuri compensatorii sub forma de puncte la Comisia Națională, comisia locală va întocmi un dosar cuprinzând cererea persoanei îndreptățite însoțită de întreaga documentația care va sta la baza propunerii Comisiei Județene.

Dosarul cu propuneri de acordare de măsuri compensatorii sub puncte va cuprinde:

1. cererea persoanei îndreptățite înregistrată la primărie;
2. toate înscrisurile prin care se face dovada dreptului de proprietate;
3. dovada imposibilității atribuirii de teren în natură pe raza comunei pe a cărei rază teritorială se afla terenul preluat;
4. dovada imposibilității atribuirii de teren în natura pe raza comunelor limitrofe (demersurile întreprinse de comisia locală competentă să soluționeze cererea, precum și răspunsurile primite de la comunele limitrofe);
5. referatul comisiei locale, semnat de toți membri, în care să se consemneze motivele imposibilității atribuirii de teren în natură;
6. dovada imposibilității atribuirii de teren în natură pe raza Județului Vaslui, inclusiv cererea adresată A.D.S. - ului pentru a pune la dispoziția comisiilor locale de fond funciar terenurile care pot face obiectul reconstituirii dreptului de proprietate și răspunsul primit de la ADS;
7. referatul Comisiei Județene, semnat de toți membri, cu propuneri de acordare de măsuri compensatorii sub forma de puncte;
8. orice alte înscrisuri solicitate de Comisia Națională pentru Compensarea Imobilelor.

Documentația înaintată comisiei județene va fi îndosariată, înscrisurile din dosar fiind așezate și numerotate, iar copiile vor fi certificate prin semnătură și ștampila, pentru conformitate cu originalul.

(2) În cazul în care Comisia Națională pentru Compensarea Imobilelor din cadrul A.N.R.P. București emite o decizie de invalidare privind acordarea de despăgubiri, aceasta poate fi atacată, în condițiile art. 35 alin (1) din Legea nr. 165/2013, cu modificările și completările ulterioare, la secția civilă a Tribunalului București, de orice persoană interesată, în termen de 30 de zile de la comunicare. Hotărârile de invalidare ale Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor produc efecte similare unei hotărâri prin care se constată nulitatea absolută a actului examinat.

(3) Prin hotărârile de invalidare ale Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor hotărârile Comisiei județene Vaslui sunt desființate retroactiv, fiind lipsite de toate efectele pe care le produc, inclusiv cu privire la reconstituirea dreptului de proprietate. În consecință, nu se pot reconstitui în natură suprafețele

de teren validate prin hotărârile Comisiei județene, dacă au fost emise decizii de invalidare ale Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor (Adresa A.N.R.P. Bucuresti nr. 3057/SPCI/2015)

ART. 31 (1) În situația în care terenul destinat restituirii este pus la dispoziție pe raza unei alte unități administrativ-teritoriale decât cea notificată, Comisia județeană de fond funciar Vaslui adoptă o hotărâre de radiere și înscriere pe raza comunei unde urmează să se facă punerea în posesie, în baza documentației întocmită de către Comisia locală de fond funciar pe raza căreia persoana are reconstituit dreptul de proprietate, care va cuprinde:

1. Referatul comisiei locale de fond funciar, în care să se menționeze faptul că s-au respectat prevederile art. 12 din Legea nr. 165/2013;
 2. Corespondența cu comunele învecinate cu privire la terenurile disponibile retrocedării;
 3. Hotărârea Comisiei județene de fond funciar Vaslui prin care s-a reconstituit dreptul de proprietate, eliberată de arhiva comisiei locale/ Instituției Prefectului – jud. Vaslui, după caz;
 4. Anexa de validare;
 5. Adresa ADS – reprezentanța teritorială Vaslui prin care se propune un amplasament pe un alt UAT decât cel validat inițial, motivat de faptul că nu mai are teren la dispoziție pe raza teritorială a comunei unde a fost validat inițial persoana îndreptățită;
 6. Acceptul persoanei/persoanelor îndreptățite privind amplasamentul propus;
 7. Declarația Comisiei locale de fond funciar din care să rezulte că suprafețele de teren solicitate nu fac obiectul dublei reconstituiri în favoarea aceluiași beneficiar. Hotărârea Comisiei județene va fi comunicată, în vederea ducerii la îndeplinire la O.C.P.I. Vaslui, ADS Vaslui și Comisiei locale de fond funciar pe raza căreia urmează să primească terenul.
- (1) Comisia locală pe raza căreia urmează să se predea terenul va întocmi procesul verbal de delimitare. După verificarea și semnarea procesului verbal de delimitare de către Comisia locală de fond funciar, ADS Vaslui, OCPI Vaslui acesta va fi înaintat de către ADS – reprezentanța teritorială Vaslui la Comisia județeană Vaslui în vederea validării.

CAPITOLUL IX

Punerea în executare hotărârilor judecătorești

ART.32 (1) Hotărârile judecătorești definitive (irevocabile după caz) se pun în executare de urgență, conform dispozitivului acestora, sens în care se va sesiza comisia locală, urmând ca aceasta să facă propunerile conform celor dispuse de către instanță

ART.33– (1) Dosarul cu propunerea prin care se solicită punerea în executare a sentințelor judecătorești va cuprinde în mod obligatoriu:

- Hotărârea comisiei locale de fond funciar de validare/invalidare, conform art.7 din H.G. nr.890/2005;
- Copia sentinței/deciziei civile, investită cu titlu executoriu;
- Copie după cererea proprietarilor (moștenitorilor) de punere în executare a sentinței civile;
- Copia raportului de expertiză judiciară care face parte integrantă din sentința/decizia civilă (dacă este cazul);
- Adresa comisiei locale de fond funciar din care să rezulte care este situația juridică actuală a terenului care face obiectul sentinței civile.

(2) Documentația ce va trebui întocmită de Comisia locală de fond funciar în vederea ducerii la îndeplinire a H.C.J. prin care s-a pus în executare sentința judecătorească și prin care s-a dispus constituirea/reconstituirea dreptului de proprietate se va efectua conform prevederilor art. 14 sau art. 17 din prezentul Regulament, urmând a fi înaintat exemplarul original, la O.C.P.I. Vaslui în termen de 30 de zile în vederea scrierii și emiterii titlului de proprietate. Cel de-al doilea exemplar din documentație va fi transmis de Comisia județeană Vaslui la Comisia locală de fond funciar, în vederea arhivării.

CAPITOLUL X

Contestații

ART.34 (1) Contestațiile înaintate de comisiile comunale/orășenești/municipale înregistrate la Registratura Instituției Prefectului – Județului Vaslui și sunt repartizate funcționarilor cu atribuții prevăzute în fișa postului în domeniul aplicării legilor de restituire a proprietăților, membrii ai colectivului tehnic, în vederea analizării și întocmirii unor propuneri de soluționare a contestațiilor;

Propunerile de soluționare a contestațiilor sunt înscrise pe ordinea de zi a ședinței colectivului de lucru și sunt susținute de consilierul juridic care a analizat contestația. În urma analizării documentațiilor, colectivul de lucru propune Comisiei Județene Vaslui admiterea/respingerea contestației înaintate de către comisia locală. Modul de lucru al comisiei județene și colectivului de lucru se aplică și în cazul contestațiilor.

Comisiile comunale, orășenești și municipale de fond funciar au obligativitatea, conform prevederilor art. 27, alin 3-5 din H.G. nr. 890/2005 să înainteze Comisiei județene hotărârea comisiei locale din care să rezulte modul de soluționare a cererii de reconstituire/constituire a dreptului de proprietate, documentația depusă de cetățean în dovedirea dreptului de proprietate solicitat, precum și dovada că solicitantul a formulat contestație în termen legal.

CAPITOLUL XI
RECTIFICAREA ANEXELOR VALIDATE ÎN BAZA LEGII NR. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, LEGII NR. 1/2000 și LEGII NR. 247/2005, cu modificările și completările ulterioare

ART. 35 (1) În cazul în care se constată erori materiale strecurate în anexele validate în baza legilor fondului funciar (nume, prenume sau inițială), comisia locală de fond funciar va trebui să înainteze următoarele documente:

- a) Propunerea Comisiei locale de fond funciar însoțită de Hotărârea comisiei locale de fond funciar de validare/invalidare, conform art. 7 din Hotărârea de Guvern nr. 890/2005;
- b) Cererea persoanei îndreptățite sau a unuia dintre moștenitori, conform certificatului de moștenitor sau anexei nr. 24 eliberată de primărie privind rectificarea anexei;
- c) Acte de stare civilă;
- d) Copie extras, în conformitate cu originalul, după hotărârea comisiei județene și anexa validată, a cărei rectificare se cere;
- e) Copie, în conformitate cu originalul, după cererea depusă titularul înscris în anexă, în baza legilor fondului funciar.

CAPITOLUL XII
Rectificarea/modificarea anexelor întocmite în baza Legii nr.165/2013, cu modificările și completările ulterioare, situații avizate de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară prin Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Vaslui

ART. 36 (1) În cazul în care se constată erori materiale strecurate în anexele validate în baza Legii nr. 165/2013 și Hotărârea de Guvern nr. 401/2013, având în vedere circulara Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților București înregistrată sub nr.25157/2015, comisia locală de fond funciar va trebui să înainteze următoarele documente:

- Propunerea Comisiei locale de fond funciar însoțită de Hotărârea comisiei locale de fond funciar de validare/invalidare, conform art. 7 din Hotărârea de Guvern nr. 890/2005;
- referatul comisiei locale de fond funciar din care să rezulte în mod clar care sunt motivele care au condus la întocmirea eronată a anexelor întocmite conform H.G. nr. 401/2013 și din care să rezulte că prin rectificarea/modificarea anexelor din situația centralizatoare nu se vor crea suprapuneri cu alte suprafețe inventariate la care se va atasa și o copie după procesul-verbal de sedință;
- copii, în conformitate cu originalul, după anexele a căror rectificare se solicită precum și anexele întocmite în noua formă.

(2)Referatul Comisiei locale de funciar va fi înaintat în vederea analizării din punct de vedere tehnic către O.C.P.I. Vaslui care în urma verificărilor efectuate va întocmi un referat din care să rezulte corectitudinea datelor înscrise în noile anexe a căror rectificare se solicită.

ART. 37. (1) În cazul în care, în urma verificărilor mai sus arătate, se constată că motivele menționate sunt întemeiate, Comisia județeană Vaslui pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor va emite o hotărâre de rectificare/modificare a anexelor din situația centralizatoare, astfel încât aceasta să reflecte realitatea.

(2) După emiterea hotărârii Comisiei județene, O.C.P.I. Vaslui va aviza anexele rectificate/modificate, modificările urmând a se reflecta în mod corespunzător și în situația centralizatoare întocmită la nivelul comisiei locale.

PREȘEDINTE,
Isabel BOGDAN



SECRETAR,
Mircea GOLOGAN

MEMBRII :

Liviu Constantin Șorea

Daniela Chiper (reprezentant O.C.P.I. Vaslui)

Cătălin Idriceanu – reprezentant Direcția Silvica Vaslui

Dănuț Mazilu – ADS reprezentanța Vaslui

Alexandru Vârnă (ITRSV Focșani)

Gigel Crudu (Direcția Agricolă Județeană Vaslui)

Ionela Bocăneț - reprezentant Consiliu Județean Vaslui





În conformitate cu prevederile art.9² din Legea nr.219/2012 care modifică și completează art.13 din Legea nr.18/1991 se precizează *„pentru fiecare poziție dintr-o anexă pot fi emise mai multe titluri de proprietate, cu condiție că suprafețele înscrise în aceste titluri să nu depășească suprafața totală validată în anexă”*.

În cazul scrierii titlurilor de proprietate parțiale documentația înaintată de comisiile locale de fond funciar va trebui să cuprindă, *în mod obligatoriu și acordul proprietarului/moștenitorilor în cauză, exprimat în scris, dat în fața primarului sau secretarului și înregistrat la primăria sau un înscris încheiat în formă autentică notarială* din care să rezulte acceptul întocmirii parțiale a titlului de proprietate cu menționarea exactă a suprafeței pentru care se întocmește titlul de proprietate și diferența rămasă neatribuită.



Documentația ce se va transmite în vederea rectificării titlurilor de proprietate, conform legilor fondului funciar, va cuprinde:

- ✓ Hotărârea comisiei locale de fond funciar de validare/invalidare, conform art.7 din H.G. nr.890/2005 privind atribuirea în proprietate a suprafeței de teren, după ce aceasta a analizat întreaga documentație depusă de cetățenul îndreptățit;
- ✓ Adresa de înaintare a Comisiei locale de fond funciar prin care să se precizeze motivul rectificării;
- ✓ Fotocopie după cererea proprietarului/moștenitorilor;
- ✓ Declarația proprietarului /moștenitorilor care să ateste faptul că sunt de acord cu rectificarea propusă și să ateste că titlul de proprietate nu este intrat în circuitul civil, înregistrată și data în fața primarului sau secretarului;
- ✓ Declarația primarului că prin rectificarea propusă nu se crează litigii cu vecinii, iar titlul de proprietate care urmează a fi modificat nu este intrat în circuitul civil, înregistrată și semnată;
- ✓ Planul parcelar de amplasament și delimitare a bunului imobil, să fie **avizat** de către persoana abilitată în conformitate cu prevederile legale (expertul din cadrul primăriei/OCPI) – **pentru suprafețele de teren din extravilan;**
- ✓ Planul de amplasament și delimitare a imobilului cu nominalizarea vecinilor pe toate laturile, vizat de primar și procesul verbal de vecinătate, semnat de actualul deținător sau moștenitorii acestuia, de vecini și vizat de primar – **pentru suprafețele de teren din intravilan;**
- ✓ Certificat de sarcini sau extras de carte funciară de informare care să ateste situația juridică a imobilului
- ✓ Pretitul de proprietate semnat și datat de către proprietar/moștenitor;
- ✓ Titlul de proprietate în original.

Anexa nr.3 la Regulamentul la Regulamentul de Organizare și funcționare a Comisie Județene pentru stabilirea dreptului de proprietate privata asupra terenurilor VASLUI



DOMNULE PRIMAR,

Subsemnat (a) _____ domiciliată în localitatea _____, Județul _____, identificată cu _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____ CNP - _____ cunoscând prevederile art.326 Cod Penal, privind falsul în declarații, DECLAR că prin rectificarea titlului de proprietate nr. _____ nu se creează litigii cu proprietarii vecini și că terenul nu a intrat în circuitul civil

DATA

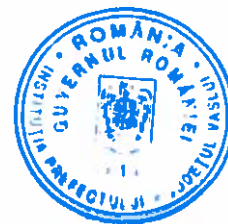
SEMNATURA

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnat (a) _____ domiciliată în localitatea _____, Județul _____, identificată cu _____ seria _____ nr. _____ eliberat de _____ la data de _____ CNP - _____ cunoscând prevederile art.326 Cod Penal, privind falsul în declarații, DECLAR că prin atribuirea suprafeței de _____ teren intravilan nu se creează litigii cu proprietarii vecini.

DATA

SEMNATURA



Comisia Locala

Nr...../.....

DECLARATIE

Ref:reconstituirea dreptului de proprietate conform documentatiei de retrocedare nr.....din.....a Institutiei Prefectului jud.Vaslui

Predarea suprafetei deha,teren cu destinatie agricola din administrarea A.D.S.,de la S.C.....,situat pe raza U.A.T.....jud.Vaslui catre Comisia Locala de Fond Funciar.....jud.Vaslui, poate fi facuta, terenul fiind liber, nu sunt suprapuneri si nu sunt efectuate puneri in posesie sau emise Titluri de Proprietate fara protocol A.D.S.

PREȘEDINTE,

SECRETAR,